

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ № 7

С.М. Беленко

**План работы ШСК на
2023-2024 учебный год**

Цель: привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие и популяризация школьного спорта.

Задачи:

- формирование у обучающихся здорового образа жизни, мотивации к систематическим занятиям физической культурой и спортом и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация в Образовательном учреждении физкультурно-спортивной работы с обучающимися во внеурочное время;
- воспитание у обучающихся трудолюбия, общественной активности и патриотизма;
- привлечение к спортивно-массовой работе в Образовательном учреждении известных спортсменов, ветеранов спорта и родителей обучающихся ШСК;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных учреждений МО Успенский район.

Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<ul style="list-style-type: none">- Составление и утверждение плана работы ШСК на 2022-2023 учебный год- Проведение инструктажа по охране труда педагогов и технике безопасности при организации мероприятий с обучающимися в ШСК- Принятие и утверждение рабочих программ спортивных секций педагогов ШСК- Согласование и утверждение производственного плана ШСК «Олимп»- Утверждение учебно-тематических планов 1 года обучения педагогов ШСК по образовательным программам- Составление и утверждение общего расписания занятий ШСК на 2022-2023 учебный год- Утверждение индивидуальных расписаний занятий педагогов ШСК по секциям	Август	Зам. директора по УВР, Члены Совета ШСК
<ul style="list-style-type: none">- Составление списков обучающихся, комплектование групп. Медико-педагогический контроль.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, Члены Совета ШСК

<p>- Оформление стенда о работе ШСК</p> <p>Оформление/ведение информационного стенда о деятельности спортивного клуба, итогах спортивных соревнований в школе.</p> <p>- Ведение школьного сайта раздела «Школьный спортивный клуб»</p> <p>Освещение на сайте школы и в социальных сетях информации о деятельности ШСК (спортивных новостей школы; победителей спортивных конкурсов, игр, олимпиад).</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>зам. директора по УВР, Члены Совета ШСК, ответственный за оформление школьного сайта</p>
<p>- Участие в методических объединениях педагогов ШСК на уровне района</p> <p>- Участие педагогов ШСК в семинарах, круглых столах с целью обмена опытом</p> <p>- Подготовка обучающихся в ШСК к участию в конкурсах, соревнованиях различного уровня (школьные, районные)</p> <p>- Подготовка и проведение спортивно-массовых мероприятий различного уровня</p> <p>- Привлечение родителей к участию в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня</p>	<p>в течение учебного года по плану Образовательного учреждения и учреждений, организовывающих мероприятия</p>	<p>Зам. директора по УВР, Члены Совета ШСК</p>
<p>- Осуществление контроля над работой ШСК (ведение журнала учета работы педагога дополнительного образования; предоставление информации о работе секции на сайт Образовательного учреждения; наполняемость групп и посещение занятий детьми; соблюдение расписания занятий педагогами дополнительного образования; выполнение рабочих программ)</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p>- Подведение итогов работы ШСК</p>	<p>Май</p>	<p>Зам. директора по УВР, Члены Совета ШСК</p>
<p>Выявление, оформление и сопровождение педагогического опыта преподавателей ШСК</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p>Разработка положений, сценариев для проведения спортивно – массовых, физкультурно оздоровительных мероприятий.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР, Члены Совета ШСК</p>
<p>Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность спортивных клубов.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР, Члены Совета ШСК</p>
<p>Посещение занятий спортивных секций.</p>	<p>В течение года (не реже 1 раз в четверть)</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p>Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК.</p>	<p>В течение года (не реже 1 раз в четверть)</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p>Контроль посещения занятий, контроль наполняемости групп.</p>	<p>В течение года (не реже 1 раз в четверть)</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p>Участие в общешкольных, классных родительских собраниях. Консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье. Привлечение</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР, Члены Совета ШСК</p>

родители для участия в спортивно – массовых мероприятиях в качестве судей, участников и группы поддержки.		
Организация и проведения спортивно – массовых мероприятий и праздников. (Согласно плану)	В течение года	Зам. директора по УВР, Члены Совета ШСК
Проведение бесед и лекций с использованием презентаций на темы: 1-4 классы «Утренняя гимнастика школьника», «Гигиена и здоровье школьника», «Вредным привычкам – нет» 5 -7 класс «Слагаемые здорового образа жизни», «Что такое ГТО? Для чего это нужно» 8-9 класс Тренинг по теме: «Здоровый образ жизни»	В течение года (согласно плану)	Зам. директора по УВР, Члены Совета ШСК